

**Zarządzenie nr 42/08**  
**Starosty Gostyńskiego**  
**z dnia 15 września 2008 r.**

**w sprawie:** utworzenia punktu informacyjno-konsultacyjnego

Na podstawie art. 6 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o ujawnieniu w księgach wieczystych prawa własności nieruchomości Skarbu Państwa oraz jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 191, poz. 1365 ze zmianami) oraz § 1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 grudnia 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu informacji niezbędnych do ustalenia zgodności ksiąg wieczystych z rzeczywistym stanem prawnym (Dz. U. 241, poz. 1770)

**Zarządzam, co następuje:**

**§ 1.**

1. Powołuję z dniem 15 września 2008r. punkt informacyjno konsultacyjny dla mieszkańców powiatu gostyńskiego udzielający szczegółowych informacji i wyjaśnień problematyki prawnej i geodezyjnej, w zakresie informacji o rodzaju i sposobie działań niezbędnych do uzyskania tytułu prawnego do zajmowanych przez nich nieruchomości i ujawnienia ich praw w księgach wieczystych, zwany dalej „Punktem”.
2. Zadania Punktu realizuje Wydział Architektury, Budownictwa i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Gostyniu.
3. Siedziba Punktu mieści się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Gostyniu – 63-800 Gostyń, ul. Wrocławska 255a, pokój nr 1.
4. Punkt działa w czasie pracy Starostwa Powiatowego w Gostyniu od dnia 15 września 2008r. do dnia 20 listopada 2010r.
5. Odpowiedzialną za realizację zadań Punktu jest Pani Ewa Janusik – inspektor ds. gospodarki nieruchomościami.

**§ 2.**

Punkt informacyjno-konsultacyjny, o którym mowa w § 1 udziela mieszkańcom powiatu gostyńskiego informacji w zakresie:

- 1) adresów siedzib odpowiednich Wydziałów Ksiąg Wieczystych Sądów Rejonowych ze wskazaniem właściwości miejscowej na obszarze powiatu oraz adresu Centralnej Informacji Ksiąg Wieczystych;

- 2) rodzajów dokumentów, które mogą potwierdzać rzeczywisty stan prawny nieruchomości;
- 3) zakresu danych objętych działem II księgi wieczystej i zasad dostępu do tych danych w celu ich sprawdzenia;
- 4) ewentualnych działań, które mogą zostać podjęte w przypadku, gdy dane ujawnione w dziale II księgi wieczystej nie odpowiadają rzeczywistemu stanowi prawnemu nieruchomości.

### **§ 3.**

Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Powiatu.

### **§ 4.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.