

Zarządzenie Nr 31/08
Starosty Gostyńskiego
z dnia 26 czerwca 2008 r.

w sprawie: zmiany instrukcji kontroli i obiegu dokumentów w Starostwie Powiatowym w Gostyniu.

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1592 z późniejszymi zmianami) oraz art. 4 ust. 4 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późniejszymi zmianami)

zarządzam co następuje:

§ 1.

Wycofuję upoważnienie do podpisywania dokumentów finansowo – księgowych następującym pracownikom:

- | | |
|--------------------|-------------------------------|
| 1) Halinie Radoła | - z dniem 28 kwietnia 2008 r. |
| 2) Grażynie Rolnik | - z dniem 28 kwietnia 2008 r. |

§ 2.

Upoważniam do podpisywania dokumentów finansowo – księgowych następujących pracowników:

- | | |
|---------------------|-----------------------------|
| 1) Justynę Kurasiak | - z dniem 2 czerwca 2008 r. |
|---------------------|-----------------------------|

§ 3.

Załącznik nr 3 do Instrukcji kontroli i obiegu dokumentów w Starostwie Powiatowym w Gostyniu po zmianach otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego Zarządzenia.*

§ 4.

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.
2. Upoważnienia do podpisywania dokumentów obowiązują, jak określono w § 1 i § 2.

* Załącznik jest dostępny do wglądu w Starostwie Powiatowym - Wydział Zarządzania i Inwestycji