

UCHWAŁA Nr 110/919/13
ZARZĄDU POWIATU GOSTYŃSKIEGO
z dnia 18 lipca 2013 r.

w sprawie: opracowania materiałów planistycznych na rok budżetowy 2014 przez podległe jednostki organizacyjne oraz powiatowe inspekcje i straże

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 595) oraz § 1 pkt 1 uchwały Nr XLII/358/10 Rady Powiatu Gostyńskiego z dnia 26 sierpnia 2010 r. w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

Zarząd Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Jednostki organizacyjne powiatu oraz powiatowe inspekcje i straże opracowują projekt budżetu na rok 2014 w zakresie swej działalności w szczególności działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej w terminie do 4 października 2013 r. i przedkładają Skarbnikowi Powiatu na formularzach według następujących wzorów:

- 1) projekt planu dochodów na formularzu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) projekt planu wydatków szkół i placówek oświatowych na formularzu stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały oraz projekt planu wydatków dotyczących oddziałów klas pierwszych szkół dla dorosłych na formularzu stanowiącym załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały,
- 3) projekt planu wydatków domów pomocy społecznej na formularzu stanowiącym załącznik Nr 4 do niniejszej uchwały,
- 4) projekt planu wydatków domu dziecka na formularzu stanowiącym załącznik Nr 5 do niniejszej uchwały,
- 5) projekt planu wydatków poradni psychologiczno — pedagogicznej na formularzu stanowiącym załącznik Nr 6 do niniejszej uchwały,
- 6) projekt planu wydatków starostwa powiatowego na formularzu stanowiącym załącznik Nr 7 do niniejszej uchwały,
- 7) projekt planu wydatków pozostałych powiatowych jednostek organizacyjnych na formularzu stanowiącym załącznik Nr 8 do niniejszej uchwały,
- 8) projekt planu wydatków powiatowych inspekcji i straży na formularzu stanowiącym załącznik Nr 9 do niniejszej uchwały.

2. W poszczególnych paragrafach wydatków (z wyjątkiem wynagrodzeń i pochodnych od

wynagrodzeń) należy wyszczególnić zadaniowo wydatki rzeczowe. Wraz z wymienionymi materiałami planistycznymi należy przedstawić opisowe uzasadnienie planowanych dochodów i wydatków.

3. Projekt budżetu należy opracować przyjmując wskaźnik wzrostu wynagrodzeń i pochodnych w stosunku do przewidywanego wykonania roku 2013 w wysokości 2,4 %, natomiast pozostałe wydatki bieżące należy zaplanować na poziomie 100 % roku 2013. Do naliczenia planu funduszu świadczeń socjalnych należy przyjąć kwotę 1.160 zł.

§ 2. Projekt finansowania wydatków inwestycyjnych z budżetu jednostek organizacyjnych powiatu, powiatowych inspekcji i straży wraz z opisowym uzasadnieniem należy przedłożyć na formularzach według wzoru stanowiącego załącznik Nr 10 do niniejszej uchwały.

§ 3. Biuro Promocji i Rozwoju Powiatu zbierze projekty zadań inwestycyjnych i przedsięwzięć istotnych dla realizacji zadań powiatu zgłaszanych przez mieszkańców Powiatu Gostyńskiego do dnia 15 września 2013 r. Planowana wartość inwestycji lub przedsięwzięcia nie może przekroczyć kwoty 300.000 zł. Formularz zgłaszania wniosków do zrealizowania w ramach budżetu Powiatu Gostyńskiego w 2014 r. stanowi załącznik Nr 11 do niniejszej uchwały.

§ 4. 1. Wydział Finansów pod nadzorem Skarbnika Powiatu opracowuje projekt dochodów budżetu powiatu z tytułu:

- 1) dotacji celowych z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez powiat,
- 2) dotacji celowych z budżetu państwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez powiat,
- 3) dotacji celowych z budżetu państwa na realizację bieżących zadań własnych powiatu,
- 4) dotacji celowych z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych powiatu,
- 5) subwencji z budżetu państwa,
- 6) udziałów w podatku dochodowym od osób fizycznych,
- 7) udziałów w podatku dochodowym od osób prawnych,
- 8) dochodów własnych powiatu uzyskiwanych przez Starostwo Powiatowe.

2. Projekt wydatków Rady Powiatu, Zarządu Powiatu oraz innych działów i rozdziałów w budżecie powiatu nie objętych planowaniem jednostek organizacyjnych, inspekcji i straży opracowują właściwe wydziały Starostwa Powiatowego pod nadzorem Skarbnika Powiatu.

§ 5. Skarbnik Powiatu po otrzymaniu informacji od dysponentów środków o projektowanych kwotach subwencji oraz dotacji celowych z budżetu państwa dla powiatu gostyńskiego opracowuje zbiorczy projekt budżetu powiatu i przekazuje członkom Zarządu Powiatu w terminie do 14 listopada 2013 r.

§ 6. W terminie 7 dni od przekazania projektu uchwały Radzie Powiatu, Skarbnik Powiatu przekazuje podległym jednostkom organizacyjnym, powiatowym inspekcjom i strażom informacje niezbędne do opracowania projektów ich planów finansowych.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Powiatu, Skarbnikowi Powiatu, Dyrektorom powiatowych jednostek organizacyjnych, Komendantowi Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej oraz Powiatowemu Inspektorowi Nadzoru Budowlanego.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu:

Józef Czarnecki

Kazimierz Musielak

Jerzy Ptak

Janusz Sikora

.....

.....

.....

.....

Starosta Gostyrski
Robert Marcinkowski

nieobecny

nieobecny