

## OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zmianami) oraz Uchwały Nr XII/109/11 Rady Powiatu Gostyńskiego z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Gostyńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2012”, Starosta Gostyński ogłasza

**otwarty konkurs ofert  
na realizację w 2012 roku zadań publicznych powiatu gostyńskiego  
przez organizacje pozarządowe**

### I Rodzaj zadania

| Priorytet                                                                       | Rodzaj zadania                                                                                                             | Wysokość środków   | Ostateczny termin składania ofert | Wysokość środków na realizację zadania w 2011 r. |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------|
| 1                                                                               | 2                                                                                                                          | 3                  | 4                                 | 5                                                |
| W zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego. | Zorganizowanie imprezy ekologicznej promującej walory przyrodnicze powiatu gostyńskiego kierowanej do mieszkańców powiatu. | 3 000 zł.<br>90095 | 29.06.2012 r.                     | 2 000                                            |
|                                                                                 | Zorganizowanie konkursu wiedzy przyrodniczej.                                                                              | 3 000 zł.<br>90095 | 29.06.2012 r.                     | Nie realizowano                                  |

**Zlecenie realizacji zadania publicznego w powyższych zakresach nastąpi w formie wsparcia tego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.**

**Oblicuje to wnioskodawców do wykazania własnego wkładu finansowego na poziomie 5% kwoty wnioskowanej dotacji.**

### II. Warunki realizacji zadania

1. W konkursie mogą uczestniczyć pod warunkiem prowadzenia działalności na terenie powiatu gostyńskiego na rzecz mieszkańców powiatu:
  - organizacje pozarządowe,
  - osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,

- stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego, prowadzące, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania organów powiatu, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom tych organów,
  - **do konkursu nie mogą przystąpić jednostki organizacyjne podlegające organom administracji publicznej i przez nie nadzorowane.**
2. Oczekiwany termin realizacji: 2012 rok,
  3. Dotacja zostanie przyznana podmiotowi wyłonionemu w drodze otwartego konkursu ofert.
  4. Zlecenie realizacji zadania nastąpi na podstawie zawartej umowy z podmiotem, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę. W przypadku równoważnych ofert zastrzega się możliwość podzielenia środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania pomiędzy oferty uznane za najkorzystniejsze.
  5. Dotacja zostanie przekazana na wskazane w ofercie konto.
  6. Wybrany oferent będzie zobowiązany do rozliczenia dotacji w sposób określony w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 Nr 6, poz. 25).

**III. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz.1536 ze zmianami).**

#### **IV. Termin i procedura składania ofert**

1. Oferty należy składać w siedzibie Starostwa Powiatowego w Gostyniu, ul. Wrocławska 256 63-800 Gostyń – Biuro Obsługi Interesanta, w nieprzekraczalnym terminie **do 29 czerwca 2012 r. godz. 14.00**
2. Korespondencję dotyczącą konkursu ofert należy przysyłać na adres: Starostwo Powiatowe w Gostyniu, ul. Wrocławska 256 63-800 Gostyń – Biuro Promocji i Rozwoju Powiatu Gostyńskiego.
3. Oferty należy składać według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 Nr 6, poz. 25).
4. **oraz na płycie CD lub DVD.** Druki ofert są dostępne na stronie internetowej powiatu oraz w siedzibie Starostwa Powiatowego. **Oferty niezgodne z wzorem pozostaną bez rozpatrzenia.**
5. Oferty należy składać w następująco opisanej kopercie: nazwa i adres podmiotu oraz nazwa zadania określonego w konkursie.
6. Na każdy rodzaj zadania można złożyć jedną ofertę. Ten sam oferent może złożyć oferty na realizację więcej niż jednego rodzaju zadań i dla każdego rodzaju zadań należy złożyć ją odrębnie.
7. Oferta złożona po wskazanym terminie nie będzie objęta procedurą konkursową.

#### **V. Termin otwarcia ofert i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty**

1. Otwarcie ofert nastąpi w ciągu 21 dni po terminie składania ofert.
2. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokona Komisja Konkursowa sporządzając pisemny protokół oraz kwalifikując złożone oferty do otrzymania dotacji. Ocena ma miejsce również wówczas, gdy w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu ofert została zgłoszona tylko jedna oferta. Ostatecznego wyboru ofert dokona Zarząd Powiatu.

#### **VI. Kryteria wyboru oferty:**

**Kryteria wyboru oferty złożonej w otwartym konkursie na realizację zadań publicznych  
Powiatu Gostyńskiego.**

| Lp.     | Kryterium                                                                                                                                                                   | pkt                                                                                                 |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.      | Oferent załączył ramowy program realizacji zadania, w którym są szczegółowo opisane wszystkie działania i ich etapy.                                                        | 0 - 6                                                                                               |
| 2.      | Oferent złożył ofertę zgodną z rodzajem zadania określonego w ogłoszeniu, spełniającą warunki realizacji zadania                                                            | 0 - 6                                                                                               |
| 3.      | Oferent przewidział na realizację zadania udział własnych środków finansowych                                                                                               | do 10% wkładu – 5 pkt;<br>do 20% wkładu – 10 pkt;<br>do 30% wkładu 15 pkt;<br>powyżej 30% - 20 pkt. |
| 4.      | Posiadane zasoby kadrowe i rzeczowe oferenta zapewniają wykonanie zadania                                                                                                   | 0 - 6                                                                                               |
| 5.      | Doświadczenie oferenta w realizacji ww. zadania lub podobnego przedsięwzięcia, ewentualne rekomendacje                                                                      | 0 - 6                                                                                               |
| 6.      | Kalkulacja kosztów realizacji zadania pełna i czytelna oraz adekwatna do zakresu rzeczowego zadania. Czy budżet jest jasno i precyzyjnie skonstruowany dla każdego zadania. | 0 - 6                                                                                               |
| 7.      | Wkład pracy społecznej (wolontariat) w realizację zadania                                                                                                                   | 0 - 6                                                                                               |
| 8.      | Udział partnerów w realizacji projektu. Przy podpisaniu umowy wymagane będą deklarowane we wniosku umowy partnerskie.                                                       | do 3 partnerów – 3 pkt;<br>powyżej 3 partnerów – 6 pkt.                                             |
| 9.      | Potencjalna atrakcyjność dla uczestników, ilość osób, do których jest kierowana realizacja zadania                                                                          | 0 - 6                                                                                               |
| łącznie |                                                                                                                                                                             | <u>68</u>                                                                                           |

**Wymagana minimalna liczba punktów uprawniająca oferentów do otrzymania dotacji wynosi 60 % możliwych do uzyskania, przy czym pierwszeństwo ma oferta, która uzyskała największą ich liczbę.**

Oferenci, przystępujący do konkursu ofert, którzy nie mają możliwości samodzielnej realizacji zadania, powinni załączyć do oferty, pod rygorem nieważności, dokumenty potwierdzające możliwość wykonania tego zadania we współpracy ze wskazanym w ofercie podmiotem/osobą fizyczną lub prawną. Podmiot składający ofertę może wskazać również inne podmioty partnerskie, uczestniczące w realizacji zadania, wskazując jednocześnie części zadanie przez nie realizowane.

Zarząd Powiatu zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania konkursowego przypadku zaistnienia uzasadnionych przyczyn.