

**Protokół Nr 44/08**  
**Zarządu Powiatu Gostyńskiego**  
**z dnia 25 stycznia 2008 r.**

**Ad 1)**

Czterdzieste czwarte posiedzenie Zarządu Powiatu Gostyńskiego otworzył Przewodniczący Zarządu Pan Andrzej Pospieszynski.

**Ad 2)**

Przewodniczący Zarządu stwierdził, że Zarząd jest władny podejmować uchwały, gdyż jest zachowane quorum.

Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

**Ad. 3)**

Prowadzący obrady przedstawił proponowany porządek obrad i zaproponował:

- w punkcie 6b) wycofać dotychczasowy projekt uchwały i nadać punktowi 6b) następujące brzmienie: przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie udzielenia dotacji z budżetu powiatu na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków,
- dodać pkt 7 o treści: Wystąpienie do Ministra Kultury o udzielenie dotacji na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków.

Dotychczasowe punkty 7,8,9 otrzymały oznaczenie punktów 8,9,10.

**Propozycje dodania punktów przyjęto w wyniku głosowania: 5 głosów za.**

**Porządek posiedzenia z zaproponowanymi zmianami przyjęto w wyniku głosowania: 5 głosów za.**

**Ad. 4**

**Protokół Nr 43/08 z dnia 17 stycznia 2008 r. przyjęto w wyniku głosowania: 5 głosów za.**

**Ad. 5a)**

Wniosek Dyrektorów Szkół Ponadgimnazjalnych w sprawie zwiększenia budżetu Ośrodka Doradztwa Metodycznego w celu przeprowadzenia szkolenia w zakresie oprogramowania systemu INSERT przedstawił Wicestarosta Pan Janusz Sikora.

Opinia Wydziału Oświaty, Spraw społecznych i Zarządzania Kryzysowego stanowi załącznik do protokołu.

**Zarząd w wyniku głosowania: 5 głosów za podjął decyzję o zrealizowaniu zadania poprzez wykorzystanie przez zainteresowane szkoły środków finansowych zaplanowanych w planach doskonalenia zawodowego nauczycieli poszczególnych szkół na rok 2008 w formie faktur wystawionych przez Ośrodek Doradztwa Metodycznego.**

**Odpowiedź przygotowuje Wydział OSK.**

**Ad. 5b)**

Wniosek Zarządu Kolarskiego Klubu Sportowego „Gostyń” w sprawie podpisania umowy promocyjnej na rok 2008 r. przedstawił Sekretarz Pan Leszek Maliński.

Opinia Biura Promocji i Rozwoju Powiatu stanowi załącznik do protokołu.

**Zarząd w wyniku głosowania: 5 głosów za, wyraził zgodę na podpisanie umowy w przedmiocie promocji Powiatu Gostyńskiego na rok 2008 i zabezpieczył na ten cel środki w wysokości 5.000 zł.**

**Sprawą zajmie się BPR.**

**Ad. 5c)**

Wniosek Zespołu Szkół Specjalnych w Brzeziu oraz Pana Leszka Bulińskiego w sprawie wyrażenia zgody na nauczanie indywidualne dla ucznia klasy I Szkoły Przysposabiającej do Pracy przedstawił Wicestarosta Pan Janusz Sikora.

Opinia Wydziału OSK stanowi załącznik do protokołu.

**Zarząd w wyniku głosowania: 5 głosów za, wyraził zgodę na nauczanie indywidualne w ramach środków znajdujących się w budżecie szkoły.**

**Odpowiedź przygotowuje Wydział OSK.**

#### **Ad. 5d)**

Wniosek Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Pogorzeli w sprawie wyrażenia zgody na nauczanie indywidualne dla uczennicy II klasy Liceum Ogólnokształcącego w Pogorzeli przedstawił Wicestarosta Pan Janusz Sikora.

Opinia Wydziału OSK stanowi załącznik do protokołu.

**Zarząd w wyniku głosowania: 5 głosów za, wyraził zgodę na nauczanie indywidualne w ramach środków znajdujących się w budżecie szkoły.**

**Odpowiedź przygotowuje Wydział OSK.**

#### **Ad. 5e)**

Wniosek Dyrekcji Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Gostyniu i Zespołu Samokształceniowego Nauczycieli Języków Obcych w sprawie wsparcia finansowego imprez i konkursów językowych oraz objęcie patronatu nad tymi imprezami przedstawił Wicestarosta Pan Janusz Sikora.

**Zarząd w wyniku głosowania: 5 głosów za postanowił odłożyć wniosek i przekazać go do konsultacji do dyrektorów szkół ponadgimnazjalnych w celu przygotowania analizy imprez i konkursów w poszczególnych szkołach.**

**Sprawą zajmie się Wydział OSK.**

#### **Ad. 6a)**

Projekt uchwały w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli w 2008 r. przedstawił Wicestarosta Pan Janusz Sikora.

Uwag nie zgłoszono.

**Uchwałę Nr 44/371/08 w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli w 2008 r. przyjęto w wyniku głosowania: 5 głosów za.**

#### **Ad. 6b)**

Projekt uchwały w sprawie przyjęcia projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie udzielenia dotacji z budżetu powiatu na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków przedstawił Wicestarosta Pan Janusz Sikora.

Poinformował, że wniosek o dotację w wyznaczonym terminie złożyły 3 podmioty:

- 1) Parafia Rzymsko-Katolicka p.w. Pocieszenia NMP w Borku Wielkopolskim na remont dachu w zespole kościoła parafialnego - wnioskowana kwota: 50.000,00 zł,
- 2) Parafia Rzymsko-Katolicka p.w. Narodzenia NMP w Poniecu na generalny remont wieży kościoła parafialnego - wnioskowana kwota: 20.000,00 zł
- 3) Parafia Rzymsko-Katolickiej p.w. Wszystkich Świętych w Jeżewie na prace remontowo-konserwatorskie XVIII-wiecznego parafialnego kościoła drewnianego - wnioskowana kwota: 50.000 zł.

Złożone wnioski spełniły wymogi formalne - Parafia w Borku Wielkopolskim oraz parafia w Poniecu uzupełniła wniosek o pozwolenie na budowę. W chwili składania wniosku Parafia w Jeżewie posiadała ważną decyzję Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, przedłużającą termin wykonania prac remontowych i rewitalizacyjnych w kościele parafialnym, jednakże termin ważności w/w decyzji upłynął 30.09.2007 r. Wnioskodawca podjął niezbędne działania związane z ubieganiem się o stosowne pozwolenie i zobowiązał się do dostarczenia brakującego dokumentu niezwłocznie po jego otrzymaniu.

Wicestarosta poinformował, że w budżecie powiatu na ochronę i konserwację zabytków jest zabezpieczona kwota 35.000,00 zł.

**W związku z powyższym zaproponował następujący podział środków:**

- 1) dla Parafii Rzymsko-Katolickiej p.w. Pocieszenia NMP w Borku Wielkopolskim na remont dachu w zespole kościoła parafialnego w wysokości 20.000,00 zł,
- 2) dla Parafii Rzymskokatolickiej p.w. Narodzenia NMP w Poniecu na generalny remont wieży kościoła parafialnego w wysokości 10.000,00 zł
- 3) dla Parafii Rzymsko-Katolickiej p.w. Wszystkich Świętych w Jeżewie prace remontowo-konserwatorskie XVIII-wiecznego parafialnego kościoła drewnianego w wysokości 5.000zł.

**Zarząd w wyniku głosowania: 5 głosów za, zaakceptował propozycję Wicestarosty**

**Uchwałę Nr 44/372/08 w sprawie przyjęcia projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie udzielenia dotacji z budżetu powiatu na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków przyjęto w wyniku głosowania: 5 głosów za.**

**Ad. 6c)**

W związku z omawianiem projektu uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdania z przeprowadzonego audytu wewnętrznego w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Gostyniu nt. Ocena systemu finansowania rodzin zastępczych na terenie powiatu, na posiedzenie zaproszono Audytora Wewnętrznego Pana Zbigniewa Hołogę.

Pan Hołoga poinformował, że na podstawie pisemnego polecenia Starosty z dnia 14 listopada 2007r oraz upoważnienia Zarządu Powiatu Gostyńskiego przeprowadził audyt w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Gostyniu.

**Tematem audytu była: Ocena systemu finansowania rodzin zastępczych na terenie powiatu.**

Celem audytu było: Przedstawienie Zarządowi Powiatu Gostyńskiego racjonalnego zapewnienia, że funkcjonujący system finansowania rodzin zastępczych oraz system kontroli finansowej w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie zabezpiecza prawidłową realizację zadań Powiatu w zakresie: organizowania opieki nad rodzinami zastępczymi, udzielania pomocy pieniężnej na częściowe pokrycie kosztów utrzymania umieszczonych w nich dzieci, przyznawania pomocy pieniężnej na usamodzielnianie lub kontynuowanie nauki przez wychowanków rodzin zastępczych. Audytem objęto okres 2006r.

W świetle ustaleń przedstawionych szczegółowo w sprawozdaniu z przeprowadzonego zadania audytowego, audytor krytycznie ocenia zarówno funkcjonujący w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie system finansowania rodzin zastępczych na terenie Powiatu jak również funkcjonujący system kontroli finansowej.

Powyższa ocena znajduje potwierdzenie w stwierdzonych nieprawidłowościach polegających na:

1. Sporządzaniu list wypłat świadczeń społecznych bez podstawy prawnej tj. aktualnych decyzji administracyjnych stanowiących podstawę do wypłaty świadczenia,
2. Niezgodności kwot świadczeń wynikających z aktualnych decyzji administracyjnych w porównaniu z kwotami tych samych świadczeń ujętych na sporządzanych listach wypłat,
3. Dokonaniu przelewu środków pieniężnych z tytułu świadczenia społecznego na konto wychowanka rodziny zastępczej bez listy wypłat sprawdzonej i zatwierdzonej do wypłaty,
4. Nieprawidłowościach dotyczących doręczania decyzji administracyjnych stronie postępowania polegających na pobieraniu poświadczenia o doręczeniu decyzji, których faktycznie nie sporządzono i nie dostarczono.
5. Zaniżaniu należnych świadczeń w wyniku nie wypłacania świadczenia nawet w okresie trzech kolejnych miesięcy /dotyczy kwoty 972,60zł/,
6. Zawyżaniu należnych świadczeń w stosunku do ich wysokości wynikających z aktualnych decyzji administracyjnych /dotyczy kwoty 579,60zł/,
7. Braku rozliczenia udzielonej pomocy rzeczowej na usamodzielnienie wychowanka,
8. Niepoinformowaniu Zarządu Powiatu Gostyńskiego przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie o stwierdzonych w maju 2007r nieprawidłowościach i działaniach niezgodnych z prawem. Obowiązek ten wynika z zakresu czynności, uprawnień i odpowiedzialności Dyrektora. W dniu 7 listopada 2006r pracownik PCPR poinformował Dyrektora o nieprawidłowościach w dokumentacji rodzin zastępczych.

W dniach 29 marca – 5 kwietnia 2007r Dyrektor przeprowadził kontrolę dokumentacji rodzin zastępczych w wyniku, której stwierdził około 380 nieprawidłowości oraz 17 nieusuniętych nieprawidłowości z poprzedniej kontroli, którą przeprowadził lecz nie udokumentował pisemnie. Dyrektor zalecił pracownikowi zajmującemu się rodzinami zastępczymi usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości w nieprzekraczalnym terminie do 7 maja 2007r.

Ponadto w wyniku przeprowadzonego audytu stwierdzono:

Błędne stanowienie przez Dyrektora przepisów wewnętrznych, polegających na zapisie w instrukcji obiegu dokumentów finansowo – księgowych, że osoba sporządzająca listy wypłat świadczeń społecznych sprawdza je również pod względem merytorycznym. Żaden z pracowników

nie miał powierzonych obowiązków w zakresie sporządzania list wypłat świadczeń, chociaż faktycznie był pracownik, który te listy sporządzał.

Powierzenie w zakresie czynności zadań pracownikowi polegających między innymi na wydawaniu decyzji administracyjnych w momencie gdy do wydawania decyzji z zakresu pomocy społecznej upoważnionym przez Starostę był tylko Dyrektor. Prawidłowo należało powierzyć pracownikowi w zakresie czynności – przygotowywanie decyzji z zakresu pomocy społecznej.

Zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie do zakresu zadań Głównego Księgowego należało przeprowadzanie analizy finansowej udzielanych świadczeń. W trakcie badania audytor nie natrafił na dokumenty potwierdzające fakt dokonywania analizy finansowej udzielanych świadczeń przez Głównego Księgowego.

Ze względu na stwierdzone w trakcie realizacji zadania audytowego nieprawidłowości audytor pismem z dnia 27 listopada 2007r. poinformował Pana Starostę o podejrzeniu popełnienia przestępstwa polegającego na:

1. Sporządzaniu list wypłat świadczeń społecznych i wypłat tych świadczeń bez uprzednio wydanych decyzji administracyjnych,
2. Wyłudzeniu poświadczenia nieprawdy przez pracownika jednostki,
3. Nadpłacie świadczeń społecznych osobom uprawnionym w stosunku do kwot wynikających z wydanych decyzji administracyjnych.

W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami audytor przedstawił w sprawozdaniu następujące rekomendacje w sprawie usunięcia uchybień lub wprowadzenia usprawnień dla Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gostyniu.

1. Dokonać zmian w systemie obiegu dokumentów finansowych określonym w szczegółowych procedurach kontroli, przeprowadzania wstępnej oceny celowości zaciągania zobowiązań finansowych i dokonywania wydatków oraz obiegu dokumentów finansowych, polegających na powierzeniu kontroli pod względem merytorycznym innej osobie niż sporządzającej listy wypłat.
2. Przeprowadzić kontrolę wysokości i prawidłowości wypłacanych świadczeń w rodzinach zastępczych. Na podstawie wyników kontroli stwierdzających zawyżenie lub zaniżenie wysokości świadczenia, dokonać wyrównania świadczenia lub wystąpić o zwrot nadpłaconych kwot. W przypadku braku możliwości uzyskania zwrotu nadpłaconych świadczeń obciążyć osobę odpowiedzialną za zaistniałą sytuację.
3. Wydać decyzje administracyjne sankcjonujące bądź zmieniające w przypadku braku decyzji lub niewłaściwego naliczenia wysokości świadczenia.
4. Przeprowadzić kontrolę w zakresie odpłatności rodziców biologicznych za pobyt dziecka w rodzinie zastępczej. W przypadku stwierdzenia braku decyzji w tym zakresie, po przeprowadzonym postępowaniu wydać decyzje sankcjonujące.
5. Określić, który z pracowników sporządza listy wypłat świadczeń na rzecz rodzin zastępczych. Powyższe wpisać w zakres czynności danego pracownika.
6. Nie sporządzać list wypłat i nie dokonywać wypłat świadczeń społecznych bez aktualnych decyzji.
7. W celu uniknięcia ryzyka wypłaty świadczenia w kwocie innej niż wynikająca z aktualnej decyzji administracyjnej dokonywać kontroli list wypłat w porównaniu z aktualnymi decyzjami.
8. Przestrzegać przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego w szczególności w zakresie doręczania decyzji stronom postępowania.

Ponadto, audytor w sprawozdaniu skierował rekomendacje dla Zarządu Powiatu Gostyńskiego.

1. Przyjąć powyższe sprawozdanie wraz z rekomendacjami skierowanymi do Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gostyniu.
2. Przyjąć program naprawczy przedstawiony przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gostyniu z dnia 24 listopada 2007r.
3. Powołać zespół kontrolny, którego zadaniem będzie bieżąca analiza realizacji zaleceń i programu naprawczego.

4. Zobowiązać Przewodniczącego zespołu do złożenia pisemnego sprawozdania ze swojej działalności Zarządowi Powiatu do dnia 15 kwietnia 2008r.

Pan Zbigniew Hołoga poinformował, że dyrektor PCPR nie wniósł zastrzeżeń do treści zawartych w sprawozdaniu oraz stwierdził zasadność rekomendacji. Przedłożył również sposób realizacji zaleceń pokontrolnych.

W związku z tym, że Starosta podjął decyzję o skierowaniu zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa Prokurator przekazał sprawę do Komendy Powiatowej Policji w Gostyniu która prowadzi sprawę. Ponadto od początku tygodnia czynności kontrolnych dokonują inspektorzy Wydziału Nadzoru i Kontroli Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu.

Podsumowując wypowiedź stwierdził, że dyrektor PCPR wiedział o nieprawidłowościach.

Pan Jerzy Ptak zapytał, czy wszystkie niedopłaty lub nadpłaty zostały wyliczone.

Audytorka poinformowała, że zostało to zrobione wybiórczo.

Starosta wyjaśnił, że dyrektor wiedząc o tym, że wypłacane są środki na rodziny zastępcze bez decyzji, powinien powiadomić o tym fakcie Zarząd Powiatu. Poinformował, że Zarząd musi działać obiektywnie i musi wyciągnąć konsekwencje wobec dyrektora.

Pan Grzegorz Józefowski zabierając głos stwierdził, że w jednostkach organizacyjnych należałoby zwiększyć liczbę kontroli wewnętrznych.

Starosta wyjaśnił, że kontrola wewnętrzna została przeprowadzona przez dyrektora PCPR, który stwierdził nieprawidłowości we wszystkich teczках dotyczących rodzin zastępczych. Podjęte przez dyrektora działania mające na względzie usunięcie nieprawidłowości, polegały na zobowiązaniu odpowiedzialnego pracownika do ich usunięcia w terminie jednego miesiąca, co nie było możliwe do zrealizowania.

**Po przeprowadzonej dyskusji Zarząd w wyniku głosowania: 5 głosów za:**

1. Przyjął sprawozdanie wraz z rekomendacjami skierowanymi do Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gostyniu.
2. Przyjął program naprawczy przedstawiony przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy rodzinie w Gostyniu z dnia 24 listopada 2007 r.
3. Postanowił powołać zespół kontrolny, którego zadaniem będzie bieżąca analiza realizacji zaleceń i programu naprawczego.
4. Postanowił zobowiązać Przewodniczącego zespołu do złożenia pisemnego sprawozdania ze swojej działalności Zarządowi Powiatu do dnia 15 kwietnia 2008 r.

Ponadto Zarząd postanowił, że sprawę dotyczącą odpowiedzialności dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gostyniu w związku z raportem audytu wewnętrznego omówi na kolejnym posiedzeniu Zarządu.

Audytorka Wewnętrzna zwrócił się z wnioskiem o przekazanie odpisu sprawozdania do Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu oraz do Komendy Powiatowej Policji w Gostyniu.

**Zarząd w wyniku głosowania: 5 głosów za, wyraził zgodę na przekazanie odpisu sprawozdania.**

**Uchwałę Nr 44/373/08 w sprawie przyjęcia sprawozdania z przeprowadzonego audytu wewnętrznego w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Gostyniu nt. Ocena systemu finansowania rodzin zastępczych na terenie powiatu w wyniku głosowania: 5 głosów za.**

#### **Ad. 6d)**

Projekt uchwały w sprawie umorzenia należności z tytułu czynszu za bezumowne korzystanie z lokalu użytkowego firmie „OPTIMUS” s.c. Audiometria i Aparaty Słuchowe w Poznaniu przedstawiła Pani Eleonora Gościński Skarbnik Powiatu.

Poinformowała, że projekt uchwały dotyczy umorzenia firmie „OPTIMUS” należności z tytułu czynszu za bezumowne korzystanie z lokalu użytkowego w kwocie 162,93 zł wraz z odsetkami.

Uwag nie zgłoszono.

**Uchwałę Nr 44/374/08 w sprawie umorzenia należności z tytułu czynszu za bezumowne korzystanie z lokalu użytkowego firmie „OPTIMUS” s.c. Audiometria i Aparaty Słuchowe w Poznaniu przyjęto w wyniku głosowania: 5 głosów za.**

#### **Ad. 6e)**

Projekt uchwały w sprawie przyjęcia programu naprawczego oraz wystąpienia o wydanie zezwolenia na prowadzenie całodobowej placówki opiekuńczo – wychowawczej przedstawił Wicestarosta Pan Janusz Sikora.

Poinformował, że mając na uwadze ustawę o pomocy społecznej, która mówi o tym, że placówki opiekuńczo – wychowawcze, które nie osiągnęły wymaganego standardu, mają obowiązek opracowania programu naprawczego i dostarczenia go do Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego.

Po przeprowadzeniu dokładnej analizy standardu opieki i wychowania, stwierdza się, że w obecnym stanie Dom dziecka w Bodzewie nie spełnia wszystkich wymagań, w zakresie świadczenia podstawowych usług, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Konieczne jest zatem podjęcie działań naprawczych, których realizacja pozwoli na to, że placówka w określonym terminie osiągnie wymagane standardy.

Wicestarosta poinformował, że dyrektor Domu Dziecka w Bodzewie zwróciła się do Zarządu z prośbą o wystąpienie do Wojewody Wielkopolskiego o wydanie zezwolenia warunkowego na prowadzenie całodobowej placówki opiekuńczo – wychowawczej.

**Uchwałę Nr 44/375/08 w sprawie przyjęcia programu naprawczego oraz wystąpienia o wydanie zezwolenia na prowadzenie całodobowej placówki opiekuńczo-wychowawczej przyjęto w wyniku głosowania: 5 głosów za.**

#### **Ad.7)**

Sekretarz Powiatu Pan Leszek Maliński zabierając głos poinformował, że dyrektor Domu Dziecka oraz Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gostyniu zwrócili się z prośbą do Zarządu w sprawie wystąpienia z wnioskiem do Ministra Kultury o udzielenie dotacji na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

Materiały w powyższej sprawie stanowią załącznik do protokołu.

**Zarząd w wyniku głosowania: 5 głosów za, postanowił wystąpić z wnioskiem do Ministra Kultury w sprawie udzielenia dotacji na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków.**

**Sprawą zajmie się Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gostyniu.**

**Ponadto Zarząd zobowiązał Pana Mirosława Sobkowiaka Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gostyniu do zrobienia analizy w stosunku do wszystkich jednostek pomocy społecznej dotyczącej złożenia wniosku do Ministra Kultury o udzielenie dotacji na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków.**

**Wicestarosta postanowił, że wniosek zostanie złożony w drugim terminie – do 31 maja 2008 r.**

#### **Ad. 8)**

W punkcie Informacja członków Zarządu z podejmowanych działań między posiedzeniami Zarządu głosu nie zabrano.

#### **Ad. 9)**

W „wolnych głosach i wnioskach” głosu nie zabrano.

**Ad. 10)**

Przewodniczący Zarządu zakończył posiedzenie Zarządu Powiatu Gostyńskiego proponując termin kolejnego posiedzenia na dzień 4 lutego 2008 r.

**Przewodniczący Zarządu  
Powiatu Gostyńskiego**

***/-/ Andrzej Pospieszyński***

Protokołowała:  
Joanna Bilińska