

Załącznik nr 2 do umowy

PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY (wzór)

Sporządzony w Gostyniu dnia.....2017r.

WYKONAWCA:

.....
.....

(nazwa i adres firmy)

ZAMAWIAJĄCY:

Powiat Gostyński ul. Wrocławska 256, 63-800 Gostyń

1. **Wykonawca** przekazał **Zamawiającemu** następujący sprzęt zgodnie z Umową nr:..... z dnia 2017

Oświadczam/y, że dostarczony przez nas sprzęt informatyczny i oprogramowania narzędziowego będące przedmiotem zamówienia posiada stosowne świadectwa, certyfikaty deklaracji zgodności lub aprobaty techniczne, wymaganych do wyrobów dopuszczonych do obrotu.

2. **Zamawiający** sprawdził kompletność dostawy sprzętu.

Nr pozycji z opisu

Nazwa Typ (zaoferowany)

Ilość szt.

Uwagi:

3. Niniejszy protokół nie stanowi podstawy do wystawienia przez **Wykonawcę** faktury.
4. Zamawiający w terminie do 5 dni roboczych od daty dostawy sprawdzi odebrany Sprzęt pod względem jakości i ilości (przy udziale Wykonawcy), a ewentualne zastrzeżenia zgłosi Wykonawcy.

5. **Zamawiający** potwierdza

Otrzymał wraz z dostarczonym przedmiotem umowy:

- 1) Instrukcje obsługi i konserwacji w języku polskim oraz karty gwarancyjne,
 - 2)
 - 3)
- Inne.....

WYKONAWCA :

ZAMAWIAJĄCY: