

ZARZĄDZENIE Nr 35/16
STAROSTY GOSTYŃSKIEGO

z dnia 5 lipca 2016 r.

w sprawie: organizacji wewnętrznej Wydziału Geodezji, Kartografii i Gospodarki Nieruchomościami

Na podstawie § 7 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Gostyniu stanowiącego załącznik do Uchwały nr 51/296/16 Zarządu Powiatu Gostyńskiego z dnia 21 marca 2016 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Gostyniu

zarządzam, co następuje:

§ 1. Wydział Geodezji, Kartografii i Gospodarki Nieruchomościami odpowiada za realizację zadań określonych w Regulaminie Organizacyjnym.

§ 2. 1. Liczba etatów w Wydziale wynosi 18, w tym 14 etatów urzędniczych i 4 etaty obsługi.

2. Strukturę Wydziału opisuje „Schemat organizacyjny Wydziału Geodezji, Kartografii i Gospodarki Nieruchomościami” stanowiący załącznik do Zarządzenia.

§ 3. W skład Wydziału wchodzi następujące referaty i samodzielne stanowiska:

- 1) referat ds. ewidencji gruntów i budynków;
- 2) referat ds. powiatowego ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej;
- 3) referat ds. gospodarki nieruchomościami;
- 4) samodzielne stanowisko ds. informatyzacji;
- 5) samodzielne stanowisko ds. ewidencji projektowanych sieci uzbrojenia terenu.

§ 4. W Wydziale funkcjonują następujące stanowiska pracy:

- | | |
|--|----------|
| 1) naczelnik Wydziału | 1 etat; |
| 2) zastępca Naczelnika Wydziału | 1 etat; |
| 3) stanowisko ds. prowadzenia ewidencji gruntów i budynków | 4 etaty; |
| 4) stanowisko ds. prowadzenia zasobu geodezyjnego i kartograficznego | 4 etaty; |
| 5) stanowisko ds. prowadzenia mapy numerycznej | 2 etaty; |
| 6) stanowisko ds. gospodarki nieruchomościami | 3 etaty; |
| 7) stanowisko ds. obsługi kancelaryjnej | 1 etat; |
| 8) samodzielne stanowisko ds. ewidencji projektowanych sieci uzbrojenia terenu | 1 etat; |
| 9) samodzielne stanowisko ds. informatyzacji | 1 etat. |

§ 5. Wydział prowadzi następujące rejestry:

- 1) rejestr ewidencji gruntów i budynków;
- 2) rejestr cen i wartości nieruchomości;
- 3) rejestr zgłoszonych robót geodezyjnych oraz wniosków na zamawiane materiały z zasobu geodezyjnego i kartograficznego;

- 4) rejestr ewidencji projektowanych sieci uzbrojenia terenu;
- 5) rejestr pełnomocnictw osób uczestniczących w naradach koordynacyjnych;
- 6) rejestr poczty wpływającej do Wydziału.

§ 6. Określam dodatkowe symbole literowe dla zapewnienia właściwego obiegu korespondencji:

- 1) GN.EGB – referat ds. ewidencji gruntów i budynków;
- 2) GN.GK – referat ds. powiatowego ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej;
- 3) GN.NA – referat ds. gospodarki nieruchomościami;
- 4) GN.EPSUT – samodzielne stanowisko ds. ewidencji projektowanych sieci uzbrojenia terenu;
- 5) GN.GI – samodzielne stanowisko ds. informatyzacji.

§ 7. Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Powiatu oraz Naczelnikowi Wydziału Geodezji, Kartografii i Gospodarki Nieruchomościami.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 lipca 2016 r.

Starosta Gostyński

Robert Marcinkowski

