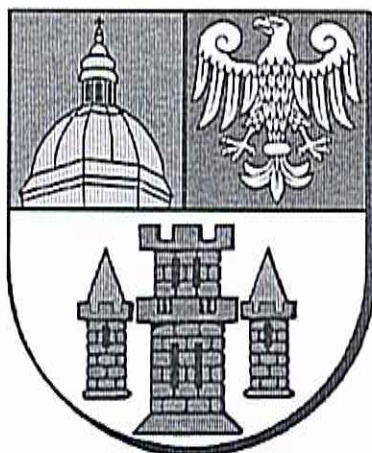




PROGRAM WSPÓŁPRACY
POWIATU GOSTYŃSKIEGO
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA
W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI
POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE
NA ROK 2016

I WSTĘP

§ 1. Zasady współpracy i współdziałania dotyczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, osób prawnych i jednostek organizacyjnych, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie; zasady te nie dotyczą podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 4 ww. ustawy.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Programie mowa jest o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118);
- 2) zadaniu publicznym – należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy;
- 3) organizacji pozarządowej - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, jak również podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) Programie - należy przez to rozumieć „Program współpracy Powiatu Gostyńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok.”;
- 5) Powiecie - należy przez to rozumieć Powiat Gostyński;
- 6) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert na wspieranie/powierzenie wykonania zadań publicznych, będących zadaniami własnymi Powiatu Gostyńskiego, przez organizacje pozarządowe.

II CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE

§ 3. Celem głównym Programu jest rozwój społeczeństwa obywatelskiego poprzez społeczne zaangażowanie mieszkańców oraz wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

§ 4. Cele szczegółowe Programu to:

- 1) rozbudowanie systemu wsparcia merytorycznego dla rozwoju organizacji pozarządowych;
- 2) wspieranie, umacnianie i pobudzanie nowych inicjatyw dla dobra lokalnych społeczności;
- 3) wzmocnienie poczucia odpowiedzialności za rozwój środowiska lokalnego poprzez zwiększenie uczestnictwa mieszkańców w życiu społecznym;
- 4) integracja organizacji pozarządowych.

§ 5. Wskaźnikami realizacji celów są:

- 1) liczba organizacji pozarządowych składających oferty w konkursie ofert na realizację zadań Powiatu;
- 2) liczba przedstawicieli organizacji pozarządowych biorących udział w spotkaniach organizowanych przez Powiat;
- 3) liczba partnerstw i wspólnych inicjatyw.

III REALIZATORZY PROGRAMU

§ 6. Realizatorami programu są w szczególności:

- 1) Rada Powiatu Gostyńskiego i jej Komisje, w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej powiatu oraz priorytetów w sferze współpracy Powiatu z organizacjami, a także w zakresie utrzymywania kontaktów pomiędzy merytorycznymi Komisjami Rady, a organizacjami, realizującymi zadania w obszarach działań Komisji;
- 2) Zarząd Powiatu Gostyńskiego, w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej powiatu, wytyczonej przez Radę Powiatu Gostyńskiego, przeprowadzania otwartego konkursu ofert na realizację zadań zleconych przez powiat, kontroli i oceny stanu realizacji zleconych zadań organizacjom pod względem efektywności i jakości przy pomocy upoważnionych pracowników Starostwa oraz przedstawiania Radzie rocznego sprawozdania z realizacji Programu;
- 3) Powiatowa Rada Pożytku Publicznego jako bezpośredni reprezentant organizacji w Powiecie, wykonująca zadania określone w art. 41 i ust.1 ustawy;
- 4) Biuro Promocji i Rozwoju Powiatu Gostyńskiego, w zakresie organizowania i koordynowania bieżących kontaktów pomiędzy powiatem i organizacjami pozarządowymi;
- 5) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gostyniu w zakresie współpracy przy realizacji zadań pomocy społecznej i rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych;
- 6) naczelnicy wydziałów, kierownicy biur, samodzielne stanowiska pracy Starostwa Powiatowego w Gostyniu oraz jednostki organizacyjne Powiatu w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach swoich kompetencji określonych regulaminowo lub statutowo.

IV ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 7. 1. Współpraca realizowana jest w oparciu o zasady:

- 1) pomocniczości i suwerenności stron - samorząd, respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów. Samorząd udziela niezbędnego wsparcia i pomocy w działaniach podejmowanych przez organizacje, mających na celu realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 2) jawności – samorząd powiatowy będzie udostępniał współpracującym z nim organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, przy wykonywaniu których możliwa jest współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz o kosztach realizacji zadań publicznych już prowadzonych w tym zakresie przez jednostki podległe lub nadzorowane przez samorząd, wraz z informacją o sposobie obliczania tych kosztów, tak aby możliwe było ich porównanie z kosztami realizacji analogicznych zadań przez inne instytucje i osoby;
- 3) efektywności i uczciwej konkurencji - samorząd, przy zlecaniu organizacjom pozarządo-

wym zadań publicznych, będzie dokonywał wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji;

- 4) partnerstwa - organizacje pozarządowe na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz według trybu wynikającego z odrębnych przepisów, uczestniczyć będą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonywaniu zadań publicznych.

2. O kolejności i rozmiarze realizowanych zadań decydują priorytety Programu.

V ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 2. Przedmiotem współpracy Powiatu z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

- 1) realizacja zadań Powiatu określonych w ustawach;
- 2) podniesienie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Powiatu;
- 3) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania;
- 4) konsultowanie projektów uchwał Rady na etapie ich tworzenia.

VI FORMY WSPÓŁPRACY

§ 3. Powiat współpracuje z organizacjami pozarządowymi w szczególności w następujących formach:

- 1) zlecenia organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 realizacji zadań publicznych powiatu, na zasadach określonych w ustawie;
- 2) zlecenia organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 realizacji zadań publicznych powiatu w formie regrantingu (art. 16 ust. 7 ustawy);
- 3) współorganizacji realizacji zadań, w przypadkach uzasadnionych charakterem przedsięwzięcia;
- 4) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
- 5) konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 6) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4, z Radą Działalności Pożytku Publicznego, w przypadku jej utworzenia przez właściwe jednostki samorządu terytorialnego;
- 7) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
- 8) umów na wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,;
- 9) umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 ze zm.);

- 10) współpracy i udzielania pomocy w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł poprzez informowanie organizacji pozarządowych i udzielanie pomocy na wniosek zainteresowanej organizacji i podmiotu w zakresie wypełniania wniosków;
- 11) promocji działalności organizacji pozarządowych poprzez zamieszczanie lub przekazywanie na wniosek organizacji lub podmiotu informacji dotyczących nowych inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe na stronach internetowych Powiatu;
- 12) pomocy w nawiązaniu przez organizacje pozarządowe kontaktów ponadgminnych i międzynarodowych, udzielania rekomendacji organizacjom i podmiotom starającym się o nawiązanie kontaktów ponadgminnych i międzynarodowych;
- 13) poradnictwa i pomocy w organizowaniu szkoleń podnoszących profesjonalizm działalności organizacji pozarządowych;
- 14) udostępniania nieodpłatnie pomieszczeń w budynkach stanowiących własność Powiatu organizacjom pozarządowym w celu realizacji zadań Powiatu.

§ 4. 1. Poprzez tzw. „Tryb małych zleceń” Zarząd Powiatu Gostyńskiego na wniosek organizacji pozarządowych może zlecić organizacjom realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert.

2. Wniosek musi spełniać łącznie następujące warunki:

- 1) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10 000 zł;
- 2) termin realizacji zadania publicznego nie może być dłuższy niż 90 dni.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 stanowi ofertę składaną na wzorze zgodnym z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25).

4. Uznając celowość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową, Zarząd Powiatu zaleca realizację zadania po złożeniu przez organizację oferty.

5. Zarząd Powiatu w ciągu 7 dni roboczych od dnia złożenia oferty, o której mowa w par. 10 ust.3 zamieszcza ofertę w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Gostyniu oraz na tablicy ogłoszeń, tak aby każdy mógł zgłosić uwagi dotyczące oferty.

6. Po upływie terminu 7 dni kalendarzowych od daty zamieszczenia oferty na stronie internetowej Powiatu oraz po rozpatrzeniu uwag Zarząd Powiatu Gostyńskiego zawiera umowę o wsparcie lub powierzenie realizacji zadania publicznego.

7. Łączna kwota środków finansowych przekazanych przez Powiat w trybie małych zleceń jednej organizacji pozarządowej w danym roku kalendarzowym nie może przekroczyć kwoty 20 000 zł.

8. Wysokość środków finansowych, przyznanych przez Zarząd Powiatu Gostyńskiego w trybie małych zleceń, nie może przekroczyć 20% dotacji planowanych w danym roku budżetowym na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe.

VII PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 5. Zakres zadań objętych Programem obejmuje wyłącznie sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy, a dotyczących zadań Powiatu o charakterze ponadgminnym lub skierowane do mieszkańców powiatu.

§ 6. Ustala się na 2016 rok następujące zadania priorytetowe Powiatu, które mogą być zlecone do realizacji organizacjom pozarządowym, prowadzącym działalność statutową w danym zakresie:

- 1) ratownictwo i ochrona ludności:
 - a) organizacja działalności służącej promowaniu i koordynacji działań jednostek ochrony przeciwpożarowej, wchodzących w skład systemu ratowniczo – gaśniczego na obszarze Powiatu,
 - b) zorganizowanie konkursu służącego promocji i koordynacji działań jednostek ochrony przeciwpożarowej Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych, przyczyniających się do podnoszenia świadomości i umiejętności w zakresie ratownictwa i wiedzy przeciwpożarowej;
- 2) porządek i bezpieczeństwo publiczne oraz przeciwdziałania patologiom społecznym:
zorganizowanie działań mających na celu zapobieganie popełnianiu przestępstw i wykroczeń oraz zjawiskom kryminogennym - profilaktyka społeczna;
- 3) oświata i wychowanie:
 - a) zorganizowanie oraz wsparcie działań na rzecz aktywizacji społeczności lokalnej poprzez wykłady konferencje i seminaria,
 - b) organizacja działań służących popularyzacji nauk humanistycznych,
 - c) zorganizowanie działania lub cyklu działań służących popularyzacji nauk matematyczno-przyrodniczych,
 - d) organizacja działań służących aktywizacji młodzieży;
- 4) promocja i ochrona zdrowia oraz polityka prorodzinna:
 - a) zorganizowanie działań w formie szkoły rodzenia oraz punktu porad dla młodej matki,
 - b) zorganizowanie konkursu lub cyklu konkursów służących popularyzacji zachowań prozdrowotnych wśród dzieci, młodzieży i dorosłych;
- 5) polityka społeczna:
 - a) działania mające na celu wspomaganie techniczne, szkoleniowe, informacyjne lub finansowe organizacji pozarządowych (lub ich kadr) oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.
 - b) budowanie aktywnych społeczności poprzez realizację lokalnych programów grantowych.
 - c) aktywizacja społeczna środowiska emerytów i rencistów z terenu powiatu gostyńskiego;
- 6) pomoc społeczna oraz wspierania osób niepełnosprawnych:
 - a) pomoc osobom w sytuacjach kryzysowych przez prowadzenie ośrodka interwencji kry-

- zysowej dla mieszkańców Powiatu,
- b) integracja osób niepełnosprawnych ze środowiskiem,
 - c) pomoc rodzinom z problemami wychowawczymi, poprzez zorganizowanie warsztatów wspierających kompetencje rodzicielskie wraz działaniami towarzyszącymi, w szczególności dla rodziców ze skierowaniami sądowymi i kuratorskimi,
 - d) integracja ze środowiskiem i aktywizacja seniorów,
 - e) Wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej, w szczególności przez działania równoległe skierowane bezpośrednio na wspieranie rodziców oraz dzieci rodziców uczestniczących w działaniach wspierających.;
- 7) kultura i dziedzictwo kulturowe:
- a) organizacja imprez kulturalnych o charakterze ponadgminnym, mających istotne znaczenie dla kultury Powiatu,
 - b) organizacja przedsięwzięć służących upowszechnianiu dostępu do zasobów kulturowych Powiatu, w tym organizacji badań nad przeszłością Ziemi Gostyńskiej,
 - c) upowszechnianie i promocja twórczości kulturalnej mieszkańców Powiatu w kraju i za granicą,
 - d) organizacja przedsięwzięć służących upowszechnieniu historii i kultury regionu,
 - e) kształtowanie świadomości społecznej poprzez działania kulturalno – historyczne.
- 8) kultura fizyczna:
- a) organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportowych, sportowo-rekreacyjnych oraz innych form aktywnego wypoczynku o zasięgu ponadgminnym, ze szczególnym uwzględnieniem mieszkańców Powiatu,
 - b) uczestnictwo w imprezach sportowych i sportowo-rekreacyjnych o charakterze powiatowym i ponadpowiatowym;
- 9) turystyka:
- a) organizacja i koordynacja przedsięwzięć turystycznych o zasięgu ponadgminnym, ze szczególnym uwzględnieniem mieszkańców Powiatu,
 - b) uczestnictwo w imprezach turystycznych o charakterze powiatowym i ponadpowiatowym;
- 10) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego:
organizacja działań o charakterze informacyjno – edukacyjnych;
- 11) promocja i organizacja wolontariatu, w tym wolontariatu pracowniczego;
- 12) działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości.

VIII OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 7. 1. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2016 do 31 grudnia 2016 roku.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań Powiatu w 2016 roku.

IX SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 8. 1. Przeprowadzenie otwartych konkursów ofert odbywa się według następujących zasad:

- 1) zlecanie realizacji zadań Powiatu organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można realizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych;
- 2) otwarty konkurs ofert ogłasza Zarząd;
- 3) termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia;
- 4) otwarty konkurs ofert ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Powiatu i stronie organizacji pozarządowych www.ngo.gostyn.pl oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Gostyniu ul. Wrocławska 256;
- 5) konkurs ofert prowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Zarząd;
- 6) złożone oferty, przed przekazaniem do opinii Komisji Konkursowej, podlegają wstępnej ocenie formalnej przeprowadzonej przez pracownika Biura Promocji i Rozwoju Powiatu, odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami pozarządowymi;
- 7) wnioski ze wstępnej oceny formalnej zawarte w protokole wraz ze wszystkimi złożonymi ofertami zostaną przedłożone Komisji Konkursowej; wnioski zawarte w protokole nie są wiążące dla Komisji Konkursowej;
- 8) decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd w formie uchwały, po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej;
- 9) podjęta uchwała jest podstawą do zawarcia pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami stron podejmujących współpracę, pisemnych umów określających sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenia;
- 10) wyniki konkursu są publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Powiatu i stronie organizacji pozarządowych www.ngo.gostyn.pl oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Gostyniu ul. Wrocławska 256;
- 11) dwie lub więcej organizacji może zlecić w konkursie ofertę wspólną, zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy.

2. Zarząd może zlecić organizacji realizację zadania publicznego – na wniosek tej organizacji, z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania dofinansowania określa art. 19a ustawy.

3. Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi w ramach Programu obejmuje działania o charakterze finansowym i pozafinansowym.

X WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 2. Wysokość środków planowanych na realizację Programu wynosi około 280 000 zł. Po-
wyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Powiatu na 2016 rok.

XI SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 3. 1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działanie ma-
jące na celu ocenę realizacji wykonania Programu.

2. Celem ewaluacji za rok 2016 będzie ocena wpływu Programu na wzmocnienie organiza-
cji partnerstwa.

3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:

- 1) liczba ogłoszonych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji;
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego w tym liczba organizacji;
- 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Powiat z przy-
czyn zależnych od organizacji;
- 5) beneficjenci zrealizowanych zadań;
- 6) wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji w realizację zadań
publicznych;
- 7) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach;
- 8) liczba ofert wspólnych złożonych przez organizacje.

XII SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

§ 4. 1. Roczny program współpracy Powiatu z organizacjami został opracowany po konsul-
tacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale Rady Powiatu Gostyńskiego
w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejsco-
wego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.

2. Projekt Programu celem uzyskania ewentualnych uwag i propozycji, został zamieszczony
na stronie internetowej Powiatu i stronie organizacji pozarządowych www.ngo.gostyn.pl.

XIII TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 5. 1. Oferty złożone przez organizacje opiniuje specjalnie do tego powołana Komisja Kon-
kursowa, w skład której wchodzi przedstawiciel Zarządu oraz dwie osoby reprezentujące or-
ganizacje wytypowane przez Powiatową Radę Działalności Pożytku Publicznego. W przypad-
ku braku inicjatywy w tym zakresie, dwóch członków komisji wytypuje Zarząd Powiatu.

2. Imienny skład komisji konkursowej oraz regulamin jej pracy określa Zarząd w formie uchwały.

3. W komisji nie mogą zasiadać przedstawiciele tych organizacji, które biorą udział w konkursie, ani urzędnicy, którzy byliby w jakiś sposób związani z taką organizacją.

XIV POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 6. 1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

2. Zarząd w terminie do dnia 30 kwietnia 2017 roku przedłoży Radzie sprawozdanie z realizacji Programu.

3. Sprawozdanie opublikowane będzie na stronie internetowej Powiatu.