

ZARZĄDZENIE Nr 74/14
STAROSTY GOSTYŃSKIEGO

z dnia 10 grudnia 2014 r.

w sprawie: określenia zakresu zadań wicestarosty i członków zarządu powiatu

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 595 ze zm.), § 103 Statutu Powiatu Gostyńskiego stanowiącego załącznik do uchwały Nr XVI/138/08 Rady Powiatu Gostyńskiego z dnia 24 kwietnia 2008 r. w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Gostyńskiego (t.j. Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego z 2012 r. poz. 3417) oraz § 54 ust. 2 pkt 2 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Gostyniu stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXII/189/12 Rady Powiatu Gostyńskiego z dnia 25 października 2012 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Gostyniu.

zarządzam, co następuje:

§ 1. Wicestarosta oraz etatowy członek Zarządu Powiatu realizują zadania określone w Regulaminie organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Gostyniu.

§ 2. 1. Określam następujące zakresy zadań dla Wicestarosty oraz członków Zarządu Powiatu Gostyńskiego:

- 1) Wicestarosta – Czesław Kołak – nadzoruje wykonywanie zadań powiatu w zakresie:
 - komunikacji,
 - zarządzania drogami powiatowymi,
 - rolnictwa i leśnictwa,
 - ochrony środowiska
- 2) etatowy członek Zarządu – Janusz Sikora:
 - a) nadzoruje wykonywanie zadań powiatu w zakresie:
 - oświaty,
 - ochrony zdrowia,
 - pomocy społecznej,
 - spraw społecznych i obywatelskich,
 - b) nadzoruje bezpośrednio następujące jednostki organizacyjne powiatu:
 - jednostki oświatowe,
 - jednostki pomocy społecznej;
- 3) nieetatowy członek Zarządu – Zenon Norman - współdziała w zakresie realizacji zadań dotyczących zatrudniania i przeciwdziałania bezrobociu oraz współpracy z samorządami gminnymi;

- 4) nieetatowy członek Zarządu – Damian Walczak - współdziała w zakresie analiz budżetu powiatu oraz pozyskiwania środków zewnętrznych.

2. Nadzorowanie wykonywania pozostałych zadań powiatu w zakresie nieprzypisanym innym osobom oraz sprawowanie bezpośredniego nadzoru nad pozostałymi jednostkami organizacyjnymi powiatu należy do kompetencji Starosty.

§ 3. Do nowelizacji Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Gostyniu ustalając następującą podległość służbową komórek organizacyjnych Starostwa:

- 1) Starosta nadzoruje wykonywanie zadań przez:
 - a) Wicestarostę,
 - b) Etatowego Członka Zarządu Powiatu,
 - c) Skarbnika Powiatu,
 - d) Sekretarza Powiatu,
 - e) Wydział Zarządzania i Inwestycji,
 - f) Biuro Promocji i Rozwoju Powiatu,
 - g) Biuro Zarządzania Kryzysowego,
 - h) Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności,
 - i) Geodetę Powiatowego,
 - j) Geologa Powiatowego,
 - k) Powiatowego Rzecznika Konsumentów,
 - l) Audytora Wewnętrznego,
 - m) Samodzielne Stanowisko ds. Kontroli;
- 2) Wicestarosta nadzoruje wykonywanie zadań przez:
 - a) Wydział Komunikacji i Dróg,
 - b) Wydział Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa;
- 3) Etatowy Członek Zarządu Powiatu nadzoruje wykonywanie zadań przez Wydział Oświaty i Spraw Społecznych;
- 4) Skarbnik Powiatu nadzoruje wykonywanie zadań przez Wydział Finansów;
- 5) Sekretarz Powiatu nadzoruje wykonywanie zadań przez:
 - a) Wydział Architektury, Budownictwa i Gospodarki Nieruchomościami,
 - b) Wydział Organizacyjny.

§ 4. Polecam podjęcie dodatkowych działań w zakresie:

- 1) Wicestarostie - nawiązanie i realizowanie bezpośredniej współpracy z gminami powiatu gostyńskiego w celu prowadzenia spójnej polityki zmierzającej do podniesienia jakości dróg powiatowych zgodnie z oczekiwaniami społeczności lokalnych jak i możliwościami powiatu;
- 2) etatowemu członkowi Zarządu:
 - a) nawiązanie i realizowanie bezpośredniej współpracy z dyrektorami jednostek pomocy społecznej w celu prowadzenia spójnej polityki zmierzającej do pełnego wykorzystania potencjału rozwoju placówek,

- b) podjęcie współpracy z dyrektorami jednostek oświatowych powiatu w celu pełnego wykorzystania potencjału rozwoju placówek jak i zapewnienia optymalnego ich rozwoju;
- 3) Skarbnikowi Powiatu - podejmowanie przy współpracy z Sekretarzem Powiatu wszelkich działań zmierzających do racjonalizacji i redukcji wydatków bieżących powiatu;
- 4) Sekretarzowi Powiatu - nawiązanie i realizowanie bezpośredniej współpracy z dyrektorami jednostek organizacyjnych powiatu w celu realizacji spójnej polityki kadrowej i optymalizacji wydatków powiatu w tym zakresie.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Starosta Gostyński
Robert Marcinkowski

