

Regulamin wynagradzania pracowników Starostwa Powiatowego w Gostyniu

Rozdział I. Postanowienia wstępne.

§ 1. Regulamin wynagradzania pracowników Starostwa Powiatowego w Gostyniu, zwany dalej Regulaminem określa:

- 1) wymagania kwalifikacyjne pracowników;
- 2) szczegółowe warunki wynagradzania, w tym maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego;
- 3) warunki przyznawania oraz warunki i sposób wypłacania premii i nagród innych niż nagroda jubileuszowa;
- 4) warunki i sposób przyznawania dodatków funkcyjnego i specjalnego oraz innych dodatków.

§ 2. Ilekcć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Pracodawcy - rozumie się przez to Starostwo Powiatowe w Gostyniu;
- 2) pracownikach - rozumie się przez to osoby zatrudnione u Pracodawcy w ramach stosunku pracy, o których mowa w § 3, bez względu na rodzaj umowy o pracę i wymiar czasu pracy;
- 3) wynagrodzeniu zasadniczym - rozumie się przez to wynagrodzenie wynikające z indywidualnie przyznanej danemu pracownikowi w umowie o pracę stawki i kategorii miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego;
- 4) rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych.

§ 3. Regulamin obejmuje wszystkich pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.

§ 4. 1. Pracownikom, odpowiednio do rodzaju pracy i kwalifikacji wymaganych przy jej wykonaniu, a także ilości i jakości świadczonej pracy, przysługują bądź mogą przysługiwać składniki wynagrodzenia określone w Regulaminie oraz składniki wynagrodzenia przewidziane w ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych oraz w ustawie z dnia 12 grudnia 1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej.

2. Pracownikom przysługują ponadto inne składniki wynagrodzenia, przewidziane w powszechnie obowiązujących przepisach prawa pracy.

Rozdział II. Wynagrodzenie zasadnicze.

§ 5. 1. Miesięczne wynagrodzenie zasadnicze pracowników wynika z przyznanej mu przez Pra-

codawcę kategorii zaszeregowania i kwoty wynagrodzenia zasadniczego.

2. Tabela stanowiąca załącznik nr 1 do Regulaminu określa miesięczne kwoty wynagrodzenia zasadniczego.

3. Wykaz stanowisk pracowniczych, szczegółowe wymagania kwalifikacyjne i kategorie zaszeregowania określa załącznik nr 2 do Regulaminu.

§ 6. Miesięczne wynagrodzenie zasadnicze pracowników zatrudnionych na podstawie wyboru lub powołania ustala się zgodnie z Rozporządzeniem.

Rozdział III. Dodatkowe składniki wynagrodzenia.

§ 7. W przypadkach i na warunkach określonych poniżej pracownikowi przysługują następujące dodatkowe składniki wynagrodzenia:

- 1) dodatek funkcyjny;
- 2) dodatek specjalny;
- 3) dodatek za pracę w porze nocnej;
- 4) premia;
- 5) inne wynikające z ogólnie obowiązujących przepisów prawa.

2. Pracownikowi może być przyznana nagroda za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej.

§ 8. 1. Pracownikowi zatrudnionemu na stanowisku kierowniczym lub samodzielny przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Wykaz stanowisk, o których mowa w ust. 1 i przysługujących im stawek dodatku, określa załącznik nr 2 do Regulaminu.

3. Stawki dodatku funkcyjnego określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§ 9. 1. Pracownikowi samorządowemu z tytułu okresowego zwiększenia obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań można przyznać dodatek specjalny.

2. Pracodawca decyduje o przyznaniu dodatku specjalnego oraz o jego wysokości.

3. Dodatek przyznaje się w wysokości nieprzekraczającej 40% łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dodatek specjalny może być przyznany w kwocie wyższej niż określona w ust. 3.

§ 10. Pracownikowi wykonującemu pracę w porze nocnej przysługuje za każdą godzinę takiej pracy dodatek w wysokości 20% stawki godzinowej wynagrodzenia zasadniczego, nie niższy jednak od dodatku ustalonego na podstawie art. 151⁸ § 1 Kodeksu pracy.

§ 11. 1. Pracownikom zatrudnionym na stanowiskach pomocniczych i obsługi można przyznać premię regulaminową.

2. Warunki przyznawania i wypłacania premii określa załącznik nr 3 do Regulaminu.

§ 12. 1. Pracownikowi spełniającemu kryteria przewidziane w art. 105 Kodeksu pracy może być przyznana nagroda z funduszu nagród.

2. Postanowień ust. 1 nie stosuje się do pracowników zatrudnionych na podstawie wyboru.
3. O wysokości funduszu nagród, formie nagrody i przyznaniu jej pracownikowi decyduje Pracodawca.

Rozdział IV. Postanowienia końcowe.

§ 13. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie przepisy ustawy o pracownikach samorządowych wraz z aktami wykonawczymi i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 14. Regulamin wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do wiadomości pracowników.