

Uchwała Nr XLII/358/10
Rady Powiatu Gostyńskiego
z dnia 26 sierpnia 2010 roku

w sprawie: trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Powiatu Gostyńskiego.

Na podstawie art. 12 pkt 11 i art. 53 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 1592 ze zmianami) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zmianami)

Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1.

1. W celu opracowania projektu budżetu Powiatu, Zarząd Powiatu w terminie do dnia 15 września podejmuje uchwałę w sprawie opracowania materiałów planistycznych na kolejny rok budżetowy przez podległe jednostki organizacyjne powiatu, uwzględniając w nich między innymi:
 - 1) ustalenia przyjęte w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu,
 - 2) prognozowaną stopę inflacji,
 - 3) prognozowany wzrost przeciętnego wynagrodzenia w sferze budżetowej,
 - 4) planowany wzrost zatrudnienia,
 - 5) planowane zmiany organizacyjne oraz koszty utrzymania obiektów i urządzeń.
2. Ustala się następujące zasady planowania wydatków na infrastrukturę drogową:
 - 1) wydatki na infrastrukturę drogową planuje się z zachowaniem priorytetów wynikających z określonych kategorii dróg powiatowych,
 - 2) wydatki na drogi zaliczone do III kategorii planuje się na wniosek właściwej gminy w przypadku deklaracji współfinansowania co najmniej 50% planowanych nakładów,
 - 3) deklarację, o której mowa w pkt 2 rada gminy składa w formie uchwały o pomocy finansowej dla Powiatu Gostyńskiego w kolejnym roku, podjętej do dnia 15 października,
 - 4) rozpatrując wnioski gmin Zarząd może nie zaplanować ich realizacji z ważnych powodów, o czym informuje Radę Powiatu
 - 5) Rada Powiatu nie przyjmuje pomocy finansowej gmin w zakresie inwestycji nie ujętych w uchwale budżetowej,
 - 6) załącznik nr 1 składający się z części opisowej i graficznej określa kategorie dróg powiatowych.
3. Kierownicy jednostek organizacyjnych składają swoje materiały planistyczne na drukach wg wzorów określonych w uchwale, o której mowa w ust. 1 w terminie do dnia 15 października.
4. Wraz ze składanymi materiałami planistycznymi kierownicy jednostek organizacyjnych przedstawiają objaśnienia do planowanych dochodów i wydatków.
5. Wnioski o dotacje z budżetu dotyczące zadań w zakresie:
 - 1) ochrony zabytków,

- 2) pomocy publicznej i wolontariatu,
 - 3) szkół i przedszkoli niepublicznych,
- składa się w trybie i terminach określonych w odrębnych przepisach.

§ 2.

1. Projekt uchwały budżetowej wraz z załącznikami sporządza się w szczególności określonej przepisami ustawy o finansach publicznych z zastrzeżeniem ust. 2, 3 i 4.
2. Załącznik do projektu uchwały budżetowej o dochodach sporządza się w szczególności do działu, rozdziału i paragrafu klasyfikacji budżetowej.
3. Załącznik do projektu uchwały budżetowej o wydatkach sporządza się z podziałem na wydatki bieżące i majątkowe w szczególności działu, rozdziału i paragrafu klasyfikacji budżetowej.
4. Wszystkie pozostałe załączniki do projektu uchwały budżetowej sporządza się w szczególności określonej w ust. 2 i 3, jeśli inne przepisy nie stanowią inaczej.

§ 3.

Skarbnik Powiatu na podstawie zebranych materiałów informacyjnych i planistycznych, o których mowa w § 1 oraz przedstawionych przez właściwe organy informacji o wysokości planowanych kwot subwencji, dotacji oraz udziałów w podatkach opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do projektu budżetu.

§ 4.

1. Zarząd powiatu na podstawie materiałów przygotowanych przez Skarbnika opracowuje w terminie do dnia 15 listopada każdego roku projekt budżetu na rok następny.
2. Do projektu budżetu sporządza się uzasadnienie zawierające w szczególności:
 - 1) w zakresie dochodów - omówienie poszczególnych źródeł dochodów,
 - 2) w zakresie wydatków - omówienie poszczególnych rodzajów wydatków, z wyodrębnieniem wydatków majątkowych,
 - 3) w zakresie przychodów i rozchodów – omówienie źródeł przychodów oraz planowanych do spłaty zobowiązań z lat poprzednich .
3. Wraz z projektem budżetu przedkłada się następujące materiały informacyjne:
 - 1) informację o przewidywanym wykonaniu dochodów i wydatków budżetu Powiatu za rok poprzedzający rok budżetowy sporządzoną wg stanu na koniec III kwartału,
 - 2) informację o sytuacji finansowej Powiatu ze szczególnym uwzględnieniem aktualnego stanu zadłużenia, a także prognozy zadłużenia w roku budżetowym oraz kolejnych latach.

§ 5.

1. Projekt uchwały budżetowej wraz objaśnieniami oraz materiałami informacyjnymi Zarząd Powiatu przedkłada Radzie Powiatu w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.
2. W terminie, o którym mowa w ust. 1 Zarząd Powiatu przedkłada Regionalnej Izbie Obrachunkowej projekt uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami oraz materiałami informacyjnymi

§ 6.

Projekt uchwały budżetowej ogłaszany jest poprzez:

- 1) wyłożenie do wglądu w Biurze Rady,
- 2) ogłoszenie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Powiatu Gostyńskiego „www.bip.powiat.gostyn.pl”.

§ 7.

1. Przewodniczący Rady Powiatu nie później niż w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu budżetu, przesyła projekt uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami oraz materiałami informacyjnymi do zaopiniowania stałym komisjom rady. Jednocześnie Przewodniczący Rady określa planowany termin sesji na której uchwalany będzie budżet.
2. Komisje rady w terminie 21 dni od otrzymania projektu, lecz nie później niż na 14 dni przed planowanym terminem sesji budżetowej, odbywają posiedzenia, na których formułują pisemne opinie o projekcie budżetu.
3. Komisja proponująca wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie budżetu zobowiązana jest wskazać źródło jego sfinansowania.
4. Komisja właściwa do spraw budżetu opiniuje projekt budżetu po otrzymaniu opinii od pozostałych komisji Rady. W posiedzeniu komisji właściwej do spraw budżetu uczestniczą przewodniczący komisji stałych lub wyznaczeni przez nich członkowie komisji
5. Przewodniczący Rady po otrzymaniu opinii komisji przekazuje opinie komisji Zarządowi Powiatu.

§ 8.

1. Zarząd Powiatu może z własnej inicjatywy oraz na podstawie wniosków zawartych w opiniach komisji zaproponować autopoprawki do przedłożonego Radzie projektu uchwały budżetowej.
2. W przypadku nieuwzględnienia przez Zarząd Powiatu wniosków zawartych w opiniach komisji, Zarząd Powiatu zobowiązany jest przedstawić stanowisko w sprawie nieuwzględnionych wniosków.

§ 9.

Uchwałę budżetową Rada Powiatu uchwała przed rozpoczęciem roku budżetowego, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego.

§ 10.

Do czasu uchwalenia uchwały budżetowej, jednak nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego, podstawą gospodarki finansowej powiatu jest projekt uchwały budżetowej przedstawiony Radzie Powiatu.

§ 11.

Podjęcie uchwały w sprawie budżetu winno zostać poprzedzone:

- 1) odczytaniem projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem,
- 2) odczytaniem opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej - Zarząd Powiatu zobowiązany jest przedstawić radzie stanowisko wobec zastrzeżeń i uwag zawartych w opinii izby,
- 3) odczytaniem opinii komisji stałych rady,
- 4) przedstawieniem stanowiska Zarządu Powiatu co do wniosków zawartych w opiniach komisji stałych, które może być:
 - a) negatywne lub,
 - b) przychylające się do wniosków w całości lub części;
- 5) odczytaniem propozycji wniosków zgłoszonych przed rozpoczęciem sesji przez radnych i nie uwzględnionych w projekcie budżetu,
- 6) przedstawieniem ewentualnych autopoprawek Zarządu do projektu uchwały,
- 7) dyskusją nad projektem budżetu,
- 8) głosowaniem wniesionych przez Zarząd Powiatu propozycji autopoprawek,
- 9) głosowaniem wniosków komisji stałych Rady nie uwzględnionych przez Zarząd Powiatu w autopoprawce oraz pozostałych zgłoszonych wniosków,
- 10) głosowaniem uchwały.

§ 12.

1. Postanowienia § 1 ust. 1 pkt 1 uchwały mają zastosowanie po raz pierwszy do opracowania projektu budżetu na 2012 rok.
2. Traci moc uchwała Nr XLVI/355/06 Rady Powiatu Gostyńskiego z dnia 31 sierpnia 2006 roku w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

§ 13.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Powiatu Gostyńskiego
Robert Marcinkowski

